

## **PROCEDURA PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej na rok 2020/2021 następuje na pisemny wniosek rodziców, prawnych opiekunów i po pozytywnym zatwierdzeniu przez Komisję Kwalifikacyjną.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie Szkoły Podstawowej nr2 im.A.Fiedlera.
3. W pierwszej kolejności przyjmowane do świetlicy są dzieci, których oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują zawodowo, sieroty i dzieci z rodzin niepełnych.
4. O kolejności przyjęcia do świetlicy decyduje data złożenia wniosku przez rodzica/prawnego opiekuna .
5. Każdy z rodziców/prawnych opiekunów chcąc by dziecko uczęszczało do świetlicy szkolnej zobowiązany jest do złożenia KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA.
6. Karta zgłoszenia dostępna jest:
  - na stronie internetowej szkoły
  - w sekretariacie szkoły (w uzasadnionych przypadkach),
  - w świetlicy szkolnej (od. 27.08.2020).
7. Wypełnioną kartę zgłoszenia dziecka należy oddać do dnia **11 września 2020r** do:
  - wychowawcy klasy,
  - wychowawcy świetlicy,
  - sekretariatu szkoły (w uzasadnionych przypadkach).
8. Powołana przez dyrektora szkoły komisja w składzie: wicedyrektor, lider świetlicy oraz pedagog szkolny, rozpatrzy złożone dokumenty i sporządzi listę dzieci przyjętych do świetlicy. Lista będzie dostępna w sali świetlicowej w dniu 14 września 2020 r. Po w/w dniach informację nt. przyjęcia dziecka do świetlicy można będzie uzyskać od opiekuna świetlicy i wychowawcy klasy.
9. Rozpatrzenie zgłoszeń o przyjęcie dziecka do świetlicy, które zostały złożone po przewidzianym w procedurze terminie, następuje po rozpoznaniu potrzeb oraz w zależności od ilości wolnych miejsc.

10. Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole (załącznik nr 2 Rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów szkół publicznych).
11. Rodzice /prawni opiekunowie mogą zgłosić dziecko do świetlicy w innych terminach tylko w uzasadnionych przypadkach.
12. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej zawiera podstawowe informacje o dziecku, godziny, w których dziecko będzie przebywało w świetlicy, oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o potrzebie opieki świetlicowej w związku z ich czasem pracy, organizacją dojazdu do szkoły lub innymi okolicznościami wymagającymi opieki w szkole, upoważnionych osobach do odbioru dziecka oraz telefony kontaktowe. Informacje te stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu bezpieczeństwa.
13. Dodatkowym warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapoznanie się i zaakceptowanie regulaminu świetlicy przez rodziców / prawnych opiekunów.
14. Świetlica zapewni dzieciom opiekę i nadzór nauczyciela - wychowawcy w godzinach swojej pracy tj. 6.45– 15.45.

  
DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Magdalena Umińska