

**UMOWA NR ...../2022**

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 8391005507** reprezentowanym przez Bogdana Leszczuka – Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 10 im. Polonii w Słupsk z siedzibą przy ul. Orłat Lwowskich 1a, 76-200 Słupsk na podstawie pełnomocnictwa udzielonego zarządzeniem Nr 299/E/2017 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 30 marca 2017 r.

a

- dla osoby prawnej, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców:

firmą ..... z siedzibą.....  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....,  
Wydział Gospodarczy pod Nr KRS ....., o kapitale  
zakładowym ..... zł, posiadającą nr REGON .....,  
NIP ..... z zarządem w składzie:

1. ....
2. ....

- a dla osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej):

firmą ..... z siedzibą.....  
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej .....  
w imieniu której działa: .....

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych niniejsze zamówienie jest dokonane poniżej progu stosowania ustawy.

Zamawiający udziela zamówienia wg następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy środków czystości, chemii gospodarczej, artykułów higienicznych, sprzętu do sprzątania oraz odzieży i obuwia ochronnego w asortymencie i cenach określonych w wykazie asortymentu i cen, stanowiącym załącznik do formularza ofertowego, po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Dostawa realizowana będzie w ciągu 3 dni transportem Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył dostarczone środki czystości, chemię gospodarczą, sprzęt do sprzątania oraz odzież i obuwie robocze w miejscu wskazanym przez pracownika odbierającego.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi wykaz asortymentu i cen będący załącznikiem do formularza ofertowego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego jest nieważne.
4. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego z za ilość, jakość i terminowość wykonania umowy oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania dostaw.
5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.

## § 3

1. Zamawiający ma prawo zmienić ilości poszczególnych asortymentów towarów objętych umową, nie przekraczając wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.

## § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy według cen określonych w wykazie asortymentu i cen będącym załącznikiem do formularza cenowego.
2. Wynagrodzenie za dostawy objęte niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty .....zł brutto (słownie: .....)
3. Ceny jednostkowe podane w wykazie asortymentu i cen stanowiącym załącznik do formularza ofertowego są cenami jednostkowymi brutto i ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.

## § 5

1. W wystawionych przez wykonawcę fakturach lub rachunkach zostają wskazane:

### **Nabywca:**

Miasto Słupsk  
Plac Zwycięstwa 3  
76-200 Słupsk  
NIP 8391005507

### **Odbiorca:**

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 10 im. Polonii w Słupsku  
ul. Orłąt Lwowskich 1a  
76-200 Słupsk

2. Płatności za wykonaną usługę dokonywane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 10 im. Polonii w Słupsku.
4. Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### **§ 6**

Umowa niniejsza zawarta jest od dnia ..... do dnia 31 grudnia 2022r.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zawierającej akceptację obydwu stron pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

W przypadku nieterminowej dostawy, bądź braku dostawy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się pokryć ewentualną różnicę w cenie zakupionych środków czystości, związaną z koniecznością dokonania zakupu u innego Wykonawcy.

#### **§ 9**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### **§ 10**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - 1.1. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością, w szczególności w przypadku braku wymiany wadliwego towaru na właściwy w terminie określonym dla reklamacji,
  - 1.2. Wykonawca opóźni się przynajmniej 3 – krotnie z realizacją dostawy,
  - 1.3. Wykonawca 3 – krotnie zrealizuje dostawy towarów niepełnowartościowych, uszkodzonych, niezgodnych ze składanym zamówieniem lub gdy w dostawach występują braki ilościowe.
2. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....